

## **SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

### **ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO**

#### **ENTE PROPONENTE IL PROGETTO:**

##### **LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE**

Via A. Guattani, 9 – 00161 Roma  
Tel. 06/84439327-341 / Fax 06/84439387  
E.mail: [servizio.civile@legacoop.coop](mailto:servizio.civile@legacoop.coop)  
Sito: <http://serviziocivile.legacoop.coop>  
Pec: [serviziocivile.legacoop@pec.it](mailto:serviziocivile.legacoop@pec.it)

##### Struttura territoriale

Legacoop Piemonte  
Via Livorno, 49 Torino  
10144 Torino  
Tel. 011/5187169 - Fax 011/5188251  
e-mail: [legacoop@legacoop-piemonte.coop](mailto:legacoop@legacoop-piemonte.coop)  
PEC: [legacoop@pec.legacoop-piemonte.org](mailto:legacoop@pec.legacoop-piemonte.org)  
sito internet: [www.legacoop-piemonte.coop](http://www.legacoop-piemonte.coop)

*Resp.le progetto: Dott.ssa Cristina Gertosio*

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

FUORI COME VA

#### **SETTORE e Area di Intervento:**

*A 012 Settore: Assistenza Area: Disagio Adulto*

#### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

La finalità del progetto è promuovere ed incentivare azioni volte a favorire il reinserimento sociale di persone che per motivi psichici vedono ridotte le proprie abilità e autonomie, creando intorno a loro un ambiente capace di favorire il loro sviluppo globale. Di fatto, si tratta di potenziare una rete di relazioni e attività che diano stimoli, risvegliino curiosità, attivino esperienze in grado di dare fiducia alla persona e incrementare la sensazione di “ritorno alla normalità”.

Il progetto prevede la figura del volontario come “elemento di tramite”, in collaborazione con le varie figure professionali dell’equipe multidisciplinare, per proseguire e arricchire il processo di autonomia del paziente con problematiche psico-sociali.

#### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

<b>ATTIVITA' DEL PROGETTO</b>	<b>ATTIVITA' DEL VOLONTARIO</b>
1.a – 1.b Supporto per l’accesso ad attività culturali, educative, socializzanti, ricreative,	In questa area un volontario, affiancato dagli operatori, coopera allo sviluppo del settore

Servizio Civile

sportive, specificamente organizzate o svolte nei contesti e nei luoghi di vita delle persone.	sportivo e del tempo libero, ricercando opportunità presenti sul territorio. Il volontario rivestirà un ruolo di stimolatore e accompagnatore, pianificando con l'utente e in collaborazione con gli educatori, le attività di tempo libero a cui piacerebbe partecipare e accompagnandolo con brevi uscite della durata massima di 2 ore ciascuna nello svolgimento di tali attività.
	Nelle attività svolte in collaborazione con il Rifugio il volontario riceverà l'affiancamento e il supporto di personale esperto propedeutici allo svolgimento delle attività proposte nel progetto. Compito del volontario sarà la stesura, insieme agli operatori, degli obiettivi personalizzati previsti per ciascun utente all'interno dell'attività e l'accompagnamento del soggetto nel percorso.
1.c Organizzazione di iniziative con gli animali in collaborazione con il Rifugio degli Asinelli sito in Sala Biellese	Sarà suo compito inoltre tenere i contatti con i responsabili degli Enti, partecipare agli incontri organizzativi e occuparsi dell'organizzazione pratica delle attività e cioè:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ individuazione degli spazi,</li> <li>✘ programmazione degli interventi,</li> <li>✘ coinvolgimento degli utenti,</li> <li>✘ gestione degli esercizi,</li> <li>✘ reperimento del materiale.</li> </ul>
	Il volontario si occuperà di affiancare
1.d Uscite sul territorio	l'operatore nell'organizzazione delle uscite (proponendo della attività e raccogliendo le adesioni) e di accompagnare il gruppo.
	L'attività prevede un attivo coinvolgimento del volontario in fase di:
1.e Organizzazione di n. 3 soggiorni in località esterne alla struttura della durata di 1 settimana l'uno:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ Organizzazione dei soggiorni, con il rinnovo e il mantenimento dei contatti con gli Enti disponibili ad accogliere gli utenti</li> <li>✘ Collaborazione con gli operatori nell'individuazione della sede del soggiorno nella città d'arte e nella preparazione "storico- culturale" degli utenti, facendo con loro ricerche bibliografiche e in internet</li> <li>✘ Preparazione alla partenza, collaborando gli operatori ad accertarsi che gli utenti portino tutto il materiale necessario</li> <li>✘ Supporto agli operatori nell'organizzazione di attività di svago</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ 1 Soggiorno marino e 1 soggiorno montano</li> <li>✘ 1 Soggiorno in città d'arte</li> </ul>	

Servizio Civile

	durante il soggiorno e supporto agli utenti per la loro realizzazione
1.f Attività nella natura	Il volontario si occuperà di affiancare l'operatore nell'organizzazione delle uscite (proponendo della attività e raccogliendo le adesioni) e di accompagnare il gruppo.

ATTIVITA' DEL PROGETTO	ATTIVITA' DEL VOLONTARIO
2.a Teatro 2.b Musica 2.c Ceramica 2.d Attività autobiografiche	Affiancamento all'operatore o all'esperto che conduce l'attività.

ATTIVITA' DEL PROGETTO	ATTIVITA' DEL VOLONTARIO
3.a Progetto UFE e 3.b Percorsi	Il Volontario parteciperà alla riunione del gruppo e potrà affiancare gli utenti nello svolgimento delle loro attività di sportello e supporto.
3.c Prevenzione nelle scuole	Il Volontario affiancherà operatori e utenti nell'organizzazione degli incontri nelle scuole, predisporrà il materiale (volantini, fotocopie) e si recherà nelle scuole nei momenti previsti insieme agli operatori.

ATTIVITA' DEL PROGETTO	ATTIVITA' DEL VOLONTARIO
4.a Laboratorio di lavanderia 4.b Laboratorio di cucito 4.c Laboratorio pasticceria 4.d Laboratorio digitale	Il volontario lavorerà con la supervisione costante dell'operatore esperto (educatore e operatore socio-sanitario) seguendo i gruppi dei laboratori, affiancando alcuni utenti nell'affrontare quelle che possono essere vissute come difficoltà nella progettazione e realizzazione degli oggetti.
4.e affiancamenti formativi	Il volontario avrà il ruolo di aiutare e supportare l'utente nel prendere i contatti con i responsabili della cooperativa e con i lavoratori che dovrà affiancare, e nello svolgimento delle attività lavorative, esercitando con domande e osservazioni la capacità di ragionamento degli utenti. Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede del servizio: sono previste uscite settimanali della durata di 4 ore circa ciascuna per l'attività di affiancamento lavorativo preceduta e seguita da un incontro in struttura con l'educatore di riferimento dell'utente.

**Servizio Civile**

	Il volontario affianca l'operatore durante gli incontri e aggiorna il materiale esposto nella bacheca.
4.f Sportello lavoro	

**CRITERI DI SELEZIONE**

Criteri e modalità di selezione dei volontari:

La Legacoop Nazionale si avvarrà dei criteri e delle modalità di selezione dei volontari adottati dal sistema di selezione consegnato e verificato dall'UNSC in sede di accreditamento.

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1<sup>a</sup> classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI                      LEGACOOP NZ00662

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Assolvimento alla legge sulla privacy, ovvero al mantenimento del segreto professionale, alla stregua del personale in servizio
- Rispetto del regolamento esistente presso ogni struttura, obbligo di fare riferimento rispetto al proprio intervento al Responsabile individuato
- Capacità di instaurare una sana relazione e una positiva comunicazione con gli utenti/ospiti inseriti presso le strutture.

Il volontario deve essere inoltre disponibile rispetto ai seguenti punti:

- Adattamento alla flessibilità dell'orario d'impiego
- Rispetto degli orari e dei turni di servizio
- Obbligo di frequenza a tutte le attività di formazione proposte
- Disponibilità al lavoro di gruppo e di équipe
- Presenza decorosa, responsabile e puntuale
- Obbligo di indossare il tesserino di riconoscimento
- Disponibilità allo spostamento temporaneo della sede di servizio (per gite e soggiorni marini)

I volontari dovranno dimostrare buone capacità relazionali, poiché gran parte del servizio verrà svolto a favore di utenti con notevoli problematiche.

La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile usufruire dei giorni di permesso.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Nessuno

**SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:7

Numero posti con vitto e alloggio: 0

Numero posti senza vitto e alloggio:0

Numero posti con solo vitto:7

Sede/i di attuazione del progetto ed Operatori Locali di Progetto:

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Telef. sede	Fax sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditati			Tipologia servizi volontari (V- vitto; VA-vitto alloggio; SVA – senza servizi)
								Cognome e Nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	Cognome e nome	Data di nascita	Cod. Fisc.	
1	CASA GIBI'	Biella	VIA G.B. COSTANZI 22	17170	1	015 8408360	015 8408360	Gasparri Laura	30/10/1977	GSPLRA77F71E514R	Non previsto			V
2	- CASA PRATO VERDE	Vigliarone Biellese	VIA DANTE ALIGHIERI 141	54938	1	015/513142	015 8121768	Rossi Andrea	11/06/1975	RSSNDR75H11A859E				V
3	VILLA AGLIETTA	Biella	VIA OROPA 605	17172	1	015/431300	015/431300	Camaschella Emanuela	11/10/1973	CMSMLM73R51D332E				V
4	VILLA MARGHERITA	Mongrando	VIA GRAGLIA 17	123573	1	015/666716		Cinti Pamela	19/09/1974	CNTPML74F59D612U				V
5	CENTRO DIURNO BIELLA	Biella	STRADA CAMPAGNE' 7/a	108729	2	015 8407910	/	Leone Mariavittoria	15/05/1976	LNEMVT76E55A859G				V
6	Stabile Ex Sassone sede centrale	Biella	VIA FELICE PIACENZA 11	123569	1	015/813401	015 8134090	Gertosio Cristina	31/07/1978	GRTCST78L71D205G				V

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

A seguito della delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Torino del 12 maggio 2004 vengono riconosciuti crediti formativi per chi segue il Corso di Laurea in scienze dell'Educazione con il nuovo ordinamento, ove ci siano le finalità del progetto coerenti con quelle del percorso di studi

Eventuali tirocini riconosciuti:

La delibera della facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Torino, del Dams e del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione stabilisce che siano previsti esoneri totali o parziali ad alcuni tirocini ove le finalità siano esaurienti e coerenti con il percorso di studi, per il corso triennale e per il corso quadriennale.

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

La Cooperativa Anteo, sulla base del monitoraggio e dell'affiancamento previsti, consegnerà ai volontari che concluderanno il percorso un attestato relativo alle attività svolte e alle competenze acquisite, sottoscritto dal Rappresentante legale. Il certificato sarà relativo all'esperienza realizzata che conterrà una dettagliata descrizione delle competenze maturate e concretamente dimostrate.

Gli ambiti di competenza possono essere distinti nelle tre principali categorie del SAPERE, SAPER FARE, SAPER ESSERE:

#### SAPERE

- Organizzazione dei servizi psichiatrici
- Ruoli dei diversi Enti e dei diversi operatori nel lavoro di equipe e di rete

#### SAPER FARE

- Osservare e descrivere comportamenti e situazioni
- utilizzare tecniche specifiche di comunicazione con il paziente psichiatrico (ascolto ed espressione)
- predisporre e utilizzare schede per la rilevazione e raccolta di dati relativi a servizi
- produrre report o relazioni

#### SAPER ESSERE - lavorare in équipe multiprofessionali

- gestire la relazione con persone con disagio sociale
- comunicare e relazionarsi in generale

L'acquisizione di professionalità maturata durante il servizio sarà utile come curriculum vitae.

Legacoop rilascia un attestato valido a tal fine e l'Agenzia FORCOOP certificherà con dichiarazione apposita le capacità e le competenze maturate durante il servizio:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari potranno acquisire le seguenti competenze trasversali e tecnico professionali:

- o capacità di costruire relazioni significative
- o capacità di gestire situazioni relazionali complesse e conflittuali
- o capacità di lavoro in gruppo e in rete
- o flessibilità nella gestione di diverse attività a seconda della tipologia di servizio in cui si opera
- o capacità organizzative di eventi e manifestazioni
- o capacità nella gestione dell'associazionismo
- o capacità di svolgere compiti e funzioni in autonomia
- o conoscenza di protocolli e procedure (HACCP, legge 626.)
- o capacità di organizzare campagne di sensibilizzazione
- o capacità di pianificare e organizzare sistemi di comunicazione con i mass media
- o capacità di svolgere attività di documentazione

La certificazione delle competenze acquisite sarà realizzata attraverso la metodologia della "Reconnaissance des Acquis"

INFORCOOP Lega Piemonte scarl, Agenzia Formativa accreditata in Regione Piemonte con il n. operatore B164, in qualità di partner del summenzionato progetto si impegna a realizzare per Volontari coinvolti uno fra i seguenti corsi di formazione aggiuntiva rispetto a quella obbligatoria prevista dal progetto:

- o Introduzione all'organizzazione aziendale (8 ore)
- o Introduzione alla rendicontazione sociale (8 ore)
- o Introduzione alla governance cooperativa (8 ore)

In forza del presente accordo Inforcoop Lega Piemonte si farà carico delle spese derivanti dalla realizzazione delle attività corsuali descritte (docenza, segreteria organizzativa e duplicazione dei materiali didattici) stimate in € 150,00 a volontario. I corsi verranno realizzati presso le sedi accreditate di INFORCOOP LEGA PIEMONTE entro il termine del servizio. Ai partecipanti sarà rilasciato attestato di partecipazione.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

### **MODULO N. 1**

**CONTENUTI DEL MODULO:** Accoglienza descrizione del progetto di servizio (mission, attività, destinatari, personale). Il ruolo del volontario all'interno del progetto di Servizio Civile Naz.le. Il "gruppo" di Servizio Civile (compiti, ruoli e responsabilità). Conoscenza degli OLP ed eventuale ulteriore referente. Visita del servizio

**DURATA DEL MODULO** 15 ore

**FORMATORE DI RIFERIMENTO** Cristina Gertosio

### **MODULO N. 2**

**CONTENUTI DEL MODULO:** Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs 81/2008, così come riportato dal Decreto n. 160 del 19 luglio 2013.

L'obiettivo di questo modulo è quello di fornire ai volontari in scn tutti gli elementi fondamentali e necessari per realizzare le attività previste nel progetto di servizio civile nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Nello specifico l'obiettivo principale è la conoscenza di base della sicurezza nei luoghi di lavoro, dei principali rischi legati all'attività svolta dai volontari, della modalità di valutazione dei rischi, della figura dell'addetto alla sicurezza in azienda, nonché dell'addetto alla lotta antincendio e al primo soccorso.

Più nel dettaglio saranno trattati i seguenti contenuti:

Contenuti di sistema: formazione/informazione su principi generali d.lgs. 81/08 - concetti di rischio – danno – prevenzione – protezione – organizzazione della prevenzione aziendale – diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Contenuti specifici: si procederà quindi a trattare i temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari di servizio civile nelle sedi di attuazione progetto riguardo al settore e all'area di intervento del progetto (punti 5 e 8.3 del formulario).

D. Lgs. 81/08 "sicurezza nei luoghi di lavoro" (sedi di attuazione progetto):

- Le figure preposte all'emergenza
- Il sistema di prevenzione e protezione
- La segnaletica di sicurezza
- La gestione delle emergenze
- Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- Agenti estinguenti e loro utilizzo
- Piano prevenzione incendi e presa visione degli estintori portatili e modalità di utilizzo
- Procedure di evacuazione (in base al piano di evacuazione)

Assistenza

- Normativa di riferimento
- Documento di valutazione dei rischi redatto dall'azienda
- Fattori di rischio connessi all'attività svolta ed al target di riferimento del progetto

(disagio adulto)

- Riconoscere un'emergenza sanitaria

- Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- tecniche di auto protezione specifiche ed esercitazione



#### Servizio Civile

- movimentazione manuale dei carichi (se previsto), contatti con l'utenza
  - tecniche di comunicazione con il sistema emergenza
  - riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: crisi asmatica, reazioni allergiche, crisi convulsive, emorragie esterne post-traumatiche, shock, ecc..
- tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici biologici
- DURATA DEL MODULO 8 ore
- FORMATORE DI RIFERIMENTO Monica Dacomo

#### MODULO N. 3

##### CONTENUTI DEL MODULO:

L'utente psichiatrico:

- La patologia psichiatrica
- Criticità di approccio all'utenza psichiatrica, filosofie d'intervento, modelli metodologici ed operativi
- La relazione di aiuto nell'intervento sociale: modalità di approccio comunicazionale, pattern relazionali, stereotipie

Interventi di prevenzione e la risocializzazione

DURATA DEL MODULO 26 ore

FORMATORE DI RIFERIMENTO Patrizia Martiner, Emanuela Camaschella

#### MODULO N. 4

##### CONTENUTI DEL MODULO:

La rete:

- Presentazione del ruolo e del funzionamento della rete di strutture adibite al trattamento della malattia mentale
- Come contattare nuove associazioni e reperire nuove collaborazioni

La rete locale per l'integrazione dei soggetti disagiati: Enti, soggetti pubblici e privati, strategie di integrazione con l'operato dei servizi sociali e le ASL

DURATA DEL MODULO 16 ore

FORMATORE DI RIFERIMENTO Mariavittoria Leone

#### MODULO N.5

##### CONTENUTI DEL MODULO:

- Verifica degli apprendimenti e dei risultati ottenuti, attraverso il raffronto con quanto pianificato all'inizio del percorso (compiti, ruoli, competenze acquisite);

Condivisione e confronto delle conoscenze professionali ed educative acquisite

DURATA DEL MODULO 6 ore

FORMATORE DI RIFERIMENTO Cristina Gertosio

41) Durata:

La durata della formazione specifica è: 71 ore

Barrare l'opzione scelta (una sola risposta):

100% delle ore entro 90 gg (3 mesi)

Oppure

- 70% delle ore entro 90 gg (3 mesi) ed il restante 30% delle ore entro e non oltre i 270° giorni (9 mesi) dall'avvio del progetto